

Утверждаю:
Директор Пружанского
КУПП «Коммунальник»
С.В.Бобрук
г.

ПЛАН
по работе постоянно действующей комиссии
по противодействию коррупции Пружанского КУПП «Коммунальник»
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки рассмотрения	Ответственные
Первое заседание			
1.	Обеспечение неукоснительного соблюдения законодательства при сдаче в аренду государственного имущества, своевременного взыскания арендной платы	31.03.2026	юрисконсульт, главный бухгалтер
2.	О мерах, направленных на устранение коррупционных рисков, причин и условий, способствующих совершению иных коррупционных правонарушений, в том числе при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) в Пружанском КУПП «Коммунальник»	31.03.2026	инженер по материально- техническому снабжению, ведущий юрисконсульт
3.	Финансирование жилищно-коммунальных услуг, оказываемых населению	31.03.2026	начальник ПЭО
4.	Проведение сверок фактического размера дебиторской задолженности за жилищно-коммунальные услуги (ЖКУ) населения и юридических лиц, контроль за сроками исковой давности при направлении исков в суд, анализ и контроль принятых мер по снижению просроченной дебиторской задолженности в целях недопущения ее роста в дальнейшем; Контроль за своевременным оформлением исполнительных надписей; Контроль за своевременным направлением в органы принудительного исполнения исполнительных надписей	31.03.2026	ведущий юрисконсульт, главный бухгалтер, начальник РСЦ
5.	Профилактика коррупционных правонарушений при проведении годовой инвентаризации материальных ценностей, активов и обязательств на предприятии по итогам 2024 года, а также профилактика коррупционных правонарушений при	31.03.2026	главный бухгалтер

	проведении годовой инвентаризации государственного жилищного фонда по состоянию на 01.01.2025		
6.	В строгом соответствии с законодательством осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей. Проводить анализ причин и условий возникновения бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств. Данные вопросы рассматривать на заседаниях комиссии принятием конкретных мер по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей и денежных средств и привлечению к ответственности виновных должностных лиц	31.03.2026	главный бухгалтер
7.	Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Пружанском КУП «Коммунальник» за 2024 год	31.03.2026	заместитель директора
Второе заседание			
8.	О мерах, направленных на устранение коррупционных рисков, причин и условий, способствующих совершению иных коррупционных правонарушений, в том числе при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) в Пружанском КУП «Коммунальник»	30.06.2026	инженер по материально-техническому снабжению, ведущий юрисконсульт
9.	Проведение сверок фактического размера дебиторской задолженности за жилищно-коммунальные услуги (ЖКУ) населения и юридических лиц, контроль за сроками исковой давности при направлении исков в суд, анализ и контроль принятых мер по снижению просроченной дебиторской задолженности в целях недопущения ее роста в дальнейшем; Контроль за своевременным оформлением исполнительных надписей; Контроль за своевременным направлением в органы принудительного исполнения исполнительных надписей	30.06.2026	ведущий юрисконсульт, главный бухгалтер, начальник РСЦ
10.	О ходе использования целевых бюджетных средств, выделенных на выполнение работ по текущему ремонту жилищного фонда	30.06.2026	главный бухгалтер
11.	О ходе использования целевых средств по капитальному ремонту жилищного фонда	30.06.2026	главный бухгалтер
12.	Обеспечение проведения работы по	30.06.2026	председатель

	разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства		комиссии по противодействию коррупции
Третье заседание			
13.	Обеспечение неукоснительного соблюдения законодательства при сдаче в аренду государственного имущества, своевременного взыскания арендной платы	30.09.2026	юрисконсульт, главный бухгалтер
14.	О мерах, направленных на устранение коррупционных рисков, причин и условий, способствующих совершению иных коррупционных правонарушений, в том числе при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) в Пружанском КУПП «Коммунальник»	30.09.2026	инженер по материально-техническому снабжению, ведущий юрисконсульт
15.	Проведение сверок фактического размера дебиторской задолженности за жилищно-коммунальные услуги (ЖКУ) населения и юридических лиц, контроль за сроками исковой давности при направлении исков в суд, анализ и контроль принятых мер по снижению просроченной дебиторской задолженности в целях недопущения ее роста в дальнейшем; Контроль за своевременным оформлением исполнительных надписей; Контроль за своевременным направлением в органы принудительного исполнения исполнительных надписей	30.09.2026	ведущий юрисконсульт, главный бухгалтер, начальник РСЦ
16.	При формировании планово-расчетных цен на жилищно-коммунальные услуги (ЖКУ) проводить постоянный анализ статей затрат, усилить контроль при составлении калькуляций на услуги, предоставляемые населению	30.09.2026	начальник ПЭО
17.	В строгом соответствии с законодательством осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей. Проводить анализ причин и условий возникновения бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств. Данные вопросы рассматривать на заседаниях комиссии принятием конкретных мер по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей и денежных средств и привлечению к	30.09.2026	главный бухгалтер

	ответственности виновных должностных лиц		
Четвертое заседание			
18.	О мерах, направленных на устранение коррупционных рисков, причин и условий, способствующих совершению иных коррупционных правонарушений, в том числе при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) в Пружанском КУП «Коммунальник»	23.12.2026	инженер по материально-техническому снабжению, ведущий юрисконсульт
19.	Проведение сверок фактического размера дебиторской задолженности за жилищно-коммунальные услуги (ЖКУ) населения и юридических лиц, контроль за сроками исковой давности при направлении исков в суд, анализ и контроль принятых мер по снижению просроченной дебиторской задолженности в целях недопущения ее роста в дальнейшем; Контроль за своевременным оформлением исполнительных надписей; Контроль за своевременным направлением в органы принудительного исполнения исполнительных надписей	23.12.2026	ведущий юрисконсульт, главный бухгалтер, начальник РСЦ
20.	О ходе использования целевых бюджетных средств, выделенных на выполнение работ по текущему ремонту жилищного фонда	23.12.2026	главный бухгалтер
21.	О ходе использования целевых средств по капитальному ремонту жилищного фонда	23.12.2026	главный бухгалтер
22.	Проведение мониторинга соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка работниками предприятия, осуществление контроля за достоверностью оформления документов учета рабочего времени должностных лиц	23.12.2026	ведущий специалист по кадрам, заместитель директора по информационной и идеологической работе
23.	О распоряжении государственным жилищным фондом, находящимся в коммунальной собственности, эффективности использования жилых помещений	23.12.2026	начальник производственно-технического отдела
24.	Проводить мероприятия (операции) по предупреждению, выявлению и пресечению фактов нецелевого и неэффективного использования средств, направленных на выполнение программ энергосбережения	23.12.2026	главный бухгалтер
25.	О плане работы комиссии по противодействию коррупции Пружанского КУП «Коммунальник» на 2026 год: - разработка и утверждение мероприятий по	23.12.2026	председатель комиссии по противодействию коррупции,

	работе постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции на 2026 год		члены комиссии
Дополнительные вопросы, выносимые на заседание комиссии, по мере их поступления			
26.	О результатах проверок, мониторингов, проводимых вышестоящими организациями и другими контролирующими органами, выявленных фактах и коррупционных рисках	по мере проведения проверок, мониторингов	ведущий юрисконсульт, председатель комиссии по противодействию коррупции
27.	Рассмотрение уведомлений (докладных записок, заявлений) о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, урегулирование либо предотвращение конфликта интересов	по мере их поступления	ведущий юрисконсульт, председатель комиссии по противодействию коррупции
28.	Информирование работников предприятия о работе, проводимой в государстве по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	по мере поступления информации	ведущий юрисконсульт, председатель комиссии по противодействию коррупции

Секретарь



Д.А. Коверзнева